

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính của tỉnh năm 2020

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 3843/QĐ-UBND ngày 26/12/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước tỉnh Đắk Lắk năm 2020;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng UBND tỉnh,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính của tỉnh năm 2020.

Điều 2. Giao Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, đôn đốc, theo dõi, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh về kết quả thực hiện định kỳ theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. *luon*

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- TT Tỉnh ủy, TT HĐND tỉnh;
- Cục Kiểm soát TTHC - Văn phòng Chính phủ;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Chỉ đạo CCHC tỉnh;
- Các PCVP UBND tỉnh;
- Các Phòng chuyên môn thuộc VPUBND tỉnh;
- Lưu: VT, KSTTHC (D_15).



CHỦ TỊCH

Phạm Ngọc Nghị

KẾ HOẠCH

Kiểm soát thủ tục hành chính của tỉnh năm 2020

*(Ban hành kèm theo Quyết định số ~~3944~~/QĐ-UBND
ngày ~~31~~/12/2019 của UBND tỉnh Đắk Lắk)*

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Triển khai nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) năm 2020 theo quy định tại Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017); Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC.

b) Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính Nhà nước các cấp trong công tác cải cách TTHC; Quyết định số 04/2015/QĐ-UBND ngày 16/01/2015 của UBND tỉnh ban hành Quy định trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị nhà nước về thực hiện cải cách hành chính trên địa bàn tỉnh.

c) Tăng cường trách nhiệm của các ngành, các cấp trong việc triển khai công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh.

d) Nâng cao chất lượng trong công tác ban hành các văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) có quy định về TTHC và quy trình giải quyết các TTHC của các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh.

e) Đẩy mạnh công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh năm 2020.

2. Yêu cầu

a) Thực hiện đầy đủ, kịp thời, có hiệu quả, bảo đảm tiến độ, chất lượng các nội dung công việc được xác định trong Kế hoạch này.

b) Xác định rõ thời gian thực hiện, trách nhiệm của các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thị xã, thành phố và kết quả cụ thể của từng nội dung công việc.

c) Nội dung của Kế hoạch phải đảm bảo tính khả thi, khoa học, hiệu quả, tiết kiệm, phát huy tối đa nguồn lực hiện có của tỉnh.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

Chi tiết tại Phụ lục kèm theo.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Sử dụng nguồn kinh phí được bố trí hàng năm cho hoạt động cải cách TTHC; thực hiện đúng nội dung chi, mức chi theo quy định của pháp luật hiện hành.

IV. TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN

1. Căn cứ nội dung của Kế hoạch này, các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh; UBND các huyện, thị xã, thành phố trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của mình, có trách nhiệm chủ trì hoặc phối hợp để triển khai thực hiện các nội dung công việc có liên quan theo đúng quy định của pháp luật.

2. Văn phòng UBND tỉnh có trách nhiệm đôn đốc, theo dõi, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh về kết quả thực hiện định kỳ theo quy định. / *Phạm Ngọc Nghị*

CHỦ TỊCH



Phạm Ngọc Nghị

Phụ lục

KẾ HOẠCH KIỂM SOÁT TTHC CỦA TỈNH NĂM 2020

*(Ban hành kèm theo Quyết định số **3944**/QĐ-UBND ngày **31**/12/2019 của UBND tỉnh Đắk Lắk)*

Số TT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện		Kết quả	Thời gian thực hiện
		Chủ trì	Phối hợp		
A	ĐỐI VỚI CÁC SỞ, NGÀNH, ĐƠN VỊ CẤP TỈNH				
I	Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ đã được xác định tại Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách TTHC				
1	Thủ trưởng các sở, ban, ngành có biện pháp đảm bảo định kỳ 06 tháng thực hiện đối thoại với cá nhân, tổ chức về TTHC, giải quyết TTHC tại cơ quan, đơn vị; kịp thời tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong thực tiễn.	Thủ trưởng các sở, ban, ngành có liên quan	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	- Thông báo lịch đối thoại cụ thể; - Tổ chức thực hiện việc đối thoại theo lịch.	Định kỳ 06 tháng trong năm
2	Có biện pháp xử lý nghiêm cán bộ, công chức, viên chức có liên quan để xảy ra tình trạng chậm công bố, công khai, niêm yết TTHC hoặc thiếu trách nhiệm, chậm trễ, gây phiền hà trong giải quyết TTHC.	Các sở, ban, ngành có liên quan	Văn phòng UBND tỉnh	Biện pháp, kết quả xử lý.	Thường xuyên trong năm

Số TT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện		Kết quả	Thời gian thực hiện
		Chủ trì	Phối hợp		
II	Thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm về cải cách TTHC				
1	Ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2020 trên địa bàn tỉnh.	Văn phòng UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành có liên quan	Kế hoạch của UBND tỉnh về rà soát, đánh giá TTHC năm 2020 trên địa bàn tỉnh.	Tháng 01 năm 2020
2	Ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2020 của các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh.	Các sở, ban, ngành thuộc UBND tỉnh	Văn phòng UBND tỉnh	Kế hoạch của các sở, ban, ngành về rà soát, đánh giá TTHC năm 2020.	Quý I năm 2020
3	Tổ chức thực hiện Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC năm 2020.	Văn phòng UBND tỉnh; các sở, ban, ngành có liên quan	UBND cấp huyện	- Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC theo từng lĩnh vực; - Quyết định thông qua phương án đơn giản hóa các quy định có liên quan và đề xuất, kiến nghị thực thi (nếu có).	Trong năm 2020

Số TT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện		Kết quả	Thời gian thực hiện
		Chủ trì	Phối hợp		
4	Cập nhật, công bố, công khai các TTHC được thực hiện theo đúng quy định				
4.1.	Nhập mới, cập nhật và đăng tải TTHC lên Hệ thống quản lý cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC và Cổng thông tin điện tử của tỉnh.	Văn phòng UBND tỉnh	Sở Thông tin và Truyền thông; các sở, ban, ngành có liên quan	TTHC được nhập mới, cập nhật và đăng tải theo quy định.	Thường xuyên trong năm
4.2	Thường xuyên cập nhật các TTHC mới ban hành, sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh để kịp thời tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố TTHC, Danh mục TTHC theo quy định.	Các sở, ban, ngành	Văn phòng UBND tỉnh	Quyết định công bố TTHC, Danh mục TTHC của Chủ tịch UBND tỉnh.	Thường xuyên trong năm
4.3	Duy trì kiểm soát về hình thức, nội dung đối với các Dự thảo Quyết định công bố TTHC, Quyết định công bố Danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh.	Văn phòng UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành có liên quan	Văn bản kiểm soát về hình thức, nội dung TTHC đối với trường hợp dự thảo Quyết định công bố TTHC, Danh mục TTHC chưa đáp ứng đủ điều kiện về nội dung và hình thức.	Thường xuyên trong năm

Số TT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện		Kết quả	Thời gian thực hiện
		Chủ trì	Phối hợp		
4.4	Công khai các TTHC đã được công bố tại nơi giải quyết TTHC.	Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; các sở, ban, ngành có liên quan	Văn phòng UBND tỉnh	Các TTHC được công khai tại nơi giải quyết TTHC theo đúng quy định.	Thường xuyên trong năm
4.5	Công khai các TTHC đã được công bố trên Cổng/Trang thông tin điện tử.	Sở Thông tin và Truyền thông; các sở, ban, ngành có liên quan	Văn phòng UBND tỉnh	Các TTHC được công khai trên Cổng Thông tin điện tử của tỉnh/Trang thông tin điện tử của các sở, ban, ngành có liên quan.	Thường xuyên trong năm
5	Công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính				
5.1	Tiếp nhận thường xuyên các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định; đẩy mạnh việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị thông qua Hệ thống thông tin điện tử của Chính phủ.	Văn phòng UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành có liên quan; UBND cấp huyện	Các phản ánh, kiến nghị được tiếp nhận và xử lý theo đúng quy định.	Thường xuyên trong năm
5.2	Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính thông qua việc khảo sát nhu cầu thực tế tại một số cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh				
a	Xây dựng Kế hoạch khảo sát, Phiếu khảo sát.	Văn phòng UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành có liên quan; UBND cấp huyện	- Kế hoạch khảo sát; - Phiếu khảo sát.	Trong năm 2020

Số TT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện		Kết quả	Thời gian thực hiện
		Chủ trì	Phối hợp		
b	Tổ chức thực hiện khảo sát tại một số cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh.	Văn phòng UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành có liên quan; UBND cấp huyện.	Báo cáo kết quả khảo sát.	Trong năm 2020
III	Các nhiệm vụ khác				
1	Bảo đảm quy trình xây dựng văn bản QPPL có quy định về TTHC của HĐND, UBND tỉnh theo quy định của pháp luật				
1.1	Thực hiện nghiêm túc các yêu cầu về góp ý, thẩm định, đánh giá tác động đối với các dự thảo văn bản QPPL có quy định về TTHC theo quy định. *Lưu ý: Nghiêm túc “ không tham mưu ban hành văn bản QPPL có quy định về TTHC trừ trường hợp được giao trong Luật”.	Các sở, ban, ngành có liên quan	Văn phòng UBND tỉnh; Sở Tư pháp	Các văn bản QPPL có quy định về TTHC được thực hiện đầy đủ các yêu cầu về góp ý, thẩm định, đánh giá tác động theo quy định.	Thường xuyên trong năm
1.2	Tham gia ý kiến đối với các dự thảo văn bản QPPL có quy định về TTHC.	Văn phòng UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành có liên quan	Văn bản tham gia ý kiến.	Thường xuyên trong năm
2	Kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm soát TTHC				
2.1	Ban hành Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm soát TTHC tại một số sở, ban, ngành; UBND cấp huyện.	Văn phòng UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành có liên quan; UBND cấp huyện	Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện kiểm soát TTHC năm 2020 của UBND tỉnh.	Quý I năm 2020

Số TT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện		Kết quả	Thời gian thực hiện
		Chủ trì	Phối hợp		
2.2	Tổ chức việc kiểm tra theo Kế hoạch được UBND tỉnh ban hành.	Văn phòng UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành có liên quan; UBND cấp huyện	- Kết luận kiểm tra; - Báo cáo về kết quả kiểm tra.	Trong năm 2020
3	Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC				
	Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 2443/QĐ-UBND ngày 03/10/2018 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk.	Các sở, ban, ngành có liên quan	Văn phòng UBND tỉnh	Kết quả cụ thể theo từng nội dung tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 2443/QĐ-UBND ngày 03/10/2018 của UBND tỉnh.	Trong năm 2020
4	Chấp hành quy định xin lỗi bằng văn bản đối với hồ sơ giải quyết TTHC quá hạn				
	Tổ chức triển khai thực hiện nghiêm Chỉ thị số 18/CT-UBND ngày 28/12/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc thực hiện nghiêm quy định xin lỗi bằng văn bản khi giải quyết quá hạn TTHC trên địa bàn tỉnh.	Các sở, ban, ngành có liên quan	Văn phòng UBND tỉnh	Các hồ sơ giải quyết TTHC quá hạn phải có văn bản xin lỗi theo quy định.	Thường xuyên trong năm

Số TT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện		Kết quả	Thời gian thực hiện
		Chủ trì	Phối hợp		
5	Nâng cao chất lượng đội ngũ công chức trong hoạt động kiểm soát TTHC; cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả (TN&TKQ)				
	Tổ chức tập huấn nghiệp vụ kiểm soát TTHC cho đội ngũ công chức làm đầu mối kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh; tập huấn, bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng giao tiếp cho đội ngũ công chức tại Bộ phận TN&TKQ.	Văn phòng UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành có liên quan; UBND cấp huyện	- Kế hoạch tổ chức tập huấn; - Tổ chức tập huấn theo nội dung Kế hoạch.	Trong năm 2020
6	Tuyên truyền hỗ trợ công tác kiểm soát TTHC				
	Thường xuyên đưa tin, bài về công tác kiểm soát TTHC trên các phương tiện thông tin đại chúng theo Kế hoạch truyền thông hỗ trợ công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh năm 2020.	Văn phòng UBND tỉnh	Sở Thông tin và Truyền thông; các sở, ban, ngành có liên quan; đề nghị Báo Đắk Lắk, Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh phối hợp	Tin tức, bài viết có liên quan	Thường xuyên trong năm
7	Công tác thông tin, báo cáo				
	Thực hiện báo cáo kịp thời, đầy đủ theo định kỳ, đột xuất về tình hình và kết quả thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC của tỉnh theo quy định.	Văn phòng UBND tỉnh	Các sở, ban, ngành có liên quan; UBND cấp huyện	Báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình và kết quả thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC của tỉnh theo quy định	Theo quy định hoặc yêu cầu đột xuất

Số TT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện		Kết quả	Thời gian thực hiện
		Chủ trì	Phối hợp		
B	ĐỐI VỚI UBND CẤP HUYỆN, UBND CẤP XÃ				
I	Chủ tịch UBND cấp huyện, UBND cấp xã có biện pháp bảo đảm định kỳ 06 tháng thực hiện đối thoại với cá nhân, tổ chức về TTHC, giải quyết TTHC tại cơ quan, đơn vị; kịp thời tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong thực tiễn.	Chủ tịch UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	- Thông báo lịch đối thoại cụ thể; - Tổ chức thực hiện việc đối thoại theo lịch.	Định kỳ 06 tháng trong năm
II	Công khai các TTHC đã được công bố tại nơi giải quyết TTHC.	UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Văn phòng UBND tỉnh	Các TTHC được công khai tại nơi giải quyết TTHC theo quy định	Thường xuyên trong năm
III	Có biện pháp xử lý nghiêm cán bộ, công chức, viên chức để xảy ra tình trạng chậm công khai TTHC hoặc thiếu trách nhiệm, chậm trễ, gây phiền hà trong giải quyết TTHC.	UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Văn phòng UBND tỉnh		Thường xuyên trong năm
IV	UBND cấp huyện xây dựng, ban hành và thực hiện Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, UBND cấp xã trên địa bàn năm 2020.	UBND cấp huyện	Văn phòng UBND tỉnh; các sở, ban, ngành có liên quan	Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC của UBND cấp huyện.	Quý I năm 2020
				Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC.	Quý III năm 2020

Số TT	Nội dung công việc	Cơ quan thực hiện		Kết quả	Thời gian thực hiện
		Chủ trì	Phối hợp		
V	Tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 2443/QĐ-UBND ngày 03/10/2018 của UBND tỉnh về việc ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk.	UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Kết quả cụ thể theo từng nội dung tại Phụ lục ban hành kèm theo Quyết định số 2443/QĐ-UBND ngày 03/10/2018 của UBND tỉnh.	Trong năm 2020
VI	Có biện pháp kiểm tra việc tiếp nhận, giải quyết TTHC tại Bộ phận TN&TKQ của UBND cấp xã theo quy định.	UBND cấp huyện	Văn phòng UBND tỉnh	Các TTHC được tiếp nhận, giải quyết tại Bộ phận TN&TKQ thực hiện đúng quy định.	Thường xuyên trong năm
VII	Thực hiện nghiêm quy định xin lỗi bằng văn bản khi giải quyết quá hạn TTHC theo đúng quy định tại Chỉ thị số 18/CT-UBND.	UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Văn phòng UBND tỉnh	Các hồ sơ giải quyết TTHC quá hạn phải có văn bản xin lỗi theo quy định.	Thường xuyên trong năm
VIII	Thực hiện báo cáo kịp thời, đầy đủ theo định kỳ đột xuất về tình hình và kết quả thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC tại địa phương.	UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Văn phòng UBND tỉnh	Báo cáo định kỳ, đột xuất về tình hình và kết quả thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC theo quy định.	Theo quy định hoặc yêu cầu đột xuất

Amu